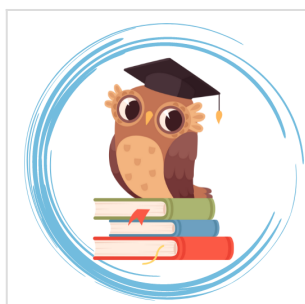


*Administrateur ECare || Gestion et limitation des budgets (côté administration)

- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Services](#)
- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Adresses de livraison](#)
- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget Globale \(Par Société Cliente\)](#)
- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Utilisateur](#)
- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par lot](#)
- [ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par utilisateur ET par lot](#)

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Services



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par Services

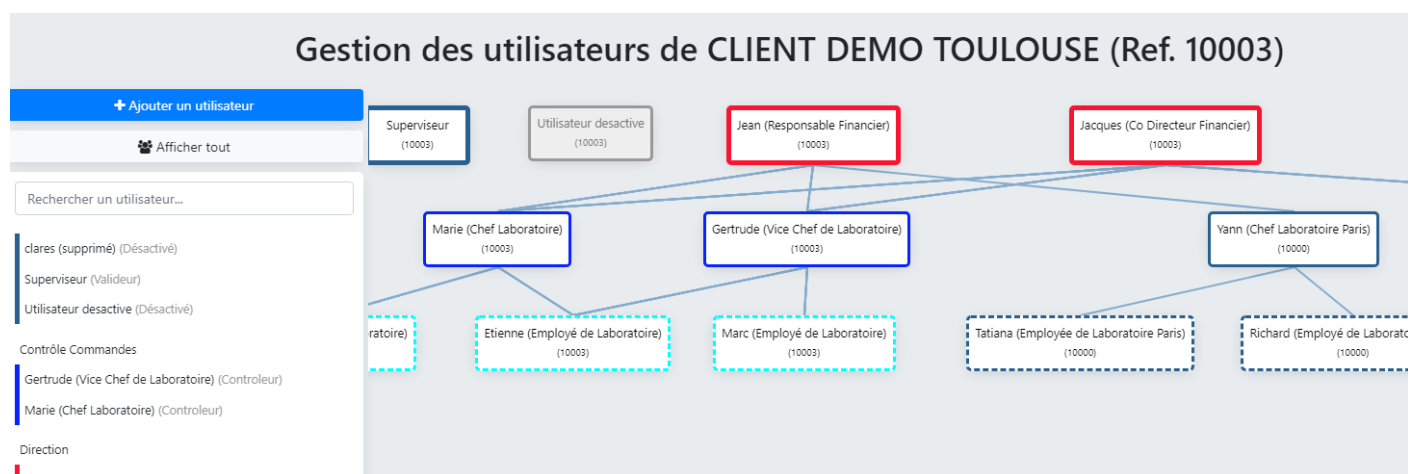
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.



Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).

- En bas de page "Paramètres avancés"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande Budget

- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des services"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global	Non
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.	
Gérer le budget des utilisateurs	Non
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.	
Gérer le budget des lots	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix. Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.	
Gérer le budget des lots par utilisateur	Non
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur. Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.	
Gérer le budget des adresses	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison	
Gérer le budget des services	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service	
Masquer le budget	Non
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant	

- Changez le à "de toute l'enseigne"

Gérer le budget des services

de toute l'enseigne

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

- Remontez en haut de page et enregistrez

Nous pouvons voir qu'un budget au service à été correctement attribué.



Félicitations: Vous avez mis en place votre premier budget par Service



Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des services"
- Changez à toute l'enseigne
- Remontez en haut de page et enregistrez



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

Si la case est sur "Non" :

- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Adresses de livraison



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par Adresse de livraison

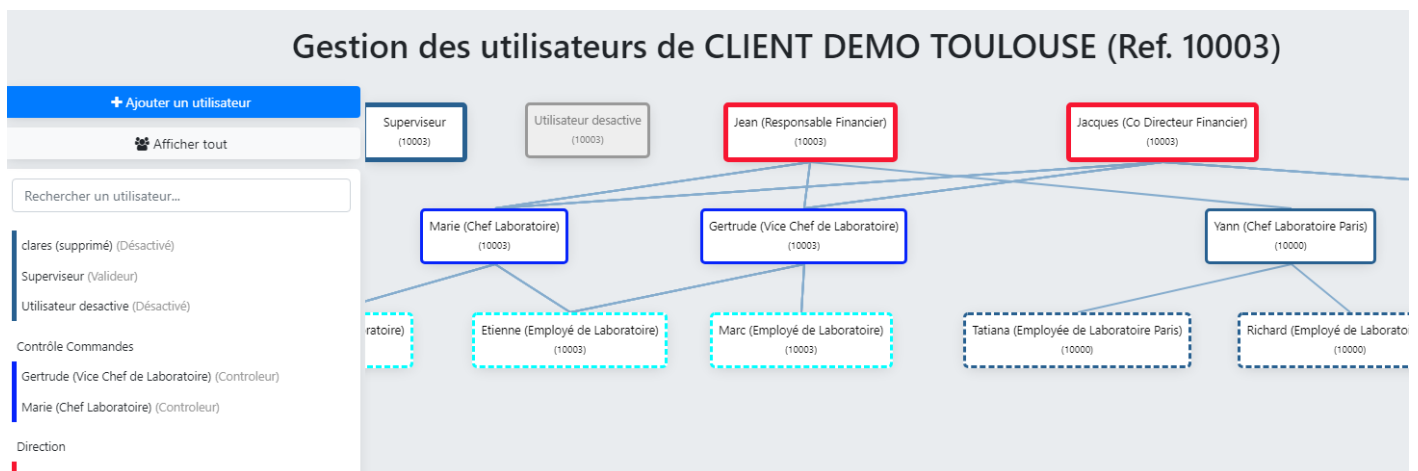
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

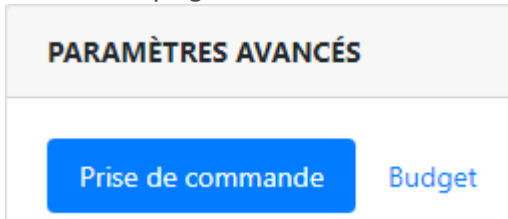
Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.



Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).

- En bas de page "Paramètres avancés"



- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des Adresses"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande Budget Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global Non
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs Non
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur Non
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses de toute l'enseigne
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget Non
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

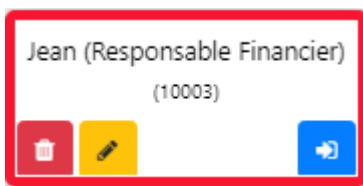
- Changez le à "de toute l'enseigne"

Gérer le budget des adresses

de toute l'enseigne

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

- Remontez en haut de page et enregistrez
- Survolez l'utilisateur avec votre souris et cliquez sur la porte bleue



Nous pouvons voir qu'un budget à l'adresse désignée à été correctement attribué.



Félicitations: Vous avez mis en place votre premier budget par Adresses de Livraison



Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des services"



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global

Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs

Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots

Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.

Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur

Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.

Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget

L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

Si la case est sur "Non" :

- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget Globale (Par Société Cliente)



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par Société Cliente

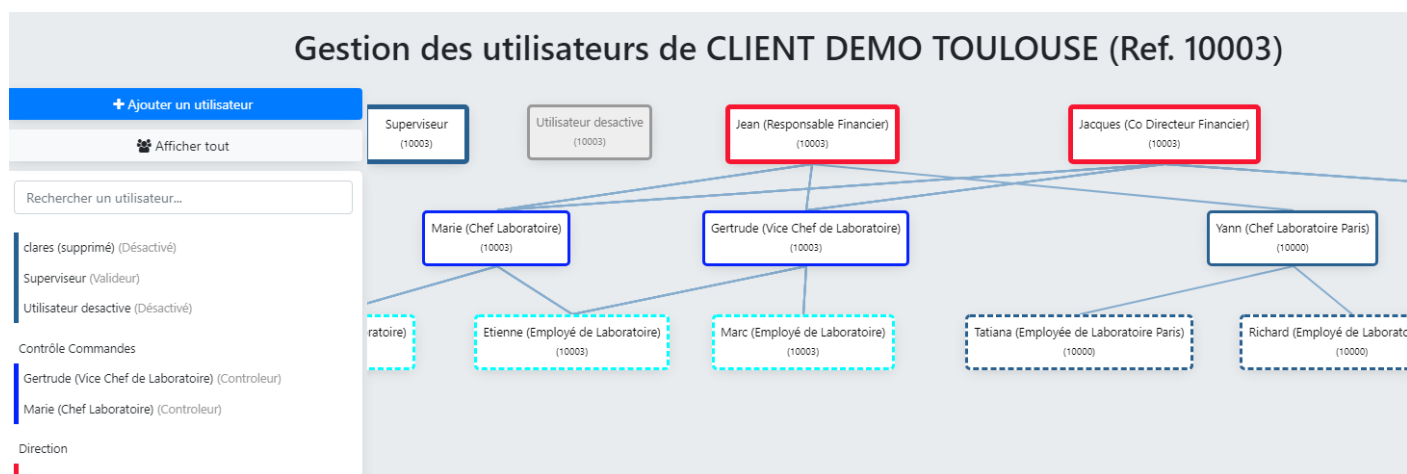
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

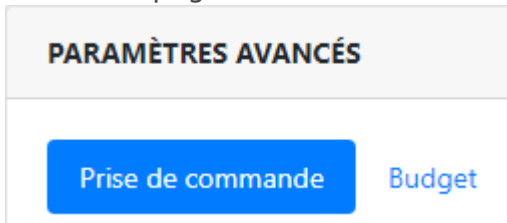
Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.

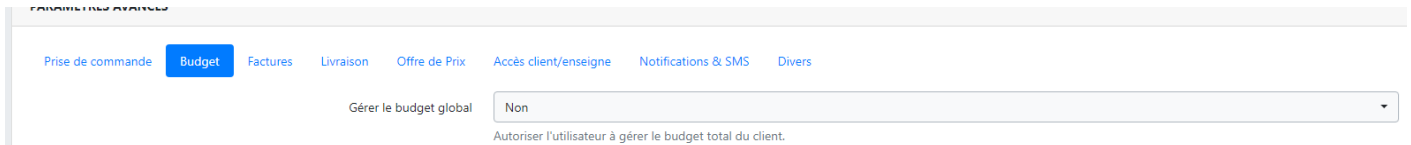


Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"



- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget global"



- Changez le à "de tous les clients de l'enseigne"

Gérer le budget global

de tous les clients de l'enseigne

Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.



A noter : Si votre utilisateur n'a besoin d'avoir accès au budget de sa hiérarchie ou son compte client rattaché, changez selon votre souhait.

- Remontez en haut de page et enregistrez
- Survolez l'utilisateur avec votre souris et cliquez sur la porte bleue



Félicitations: Vous avez mis en place votre premier budget global /par Société Cliente



Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- ◦ Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget global"

- Changez le à "de toute l'enseigne"

- Remontez en haut de page et enregistrez



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande

Budget

Factures

Livraison

Offre de Prix

Accès client/enseigne

Notifications & SMS

Divers

Gérer le budget global

Non

Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs

Non

Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots

Non

Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.

Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur

Non

Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.

Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses

Non

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services

Non

Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget

Non

L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

Si la case est sur "Non" :

- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par Utilisateur



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par utilisateur

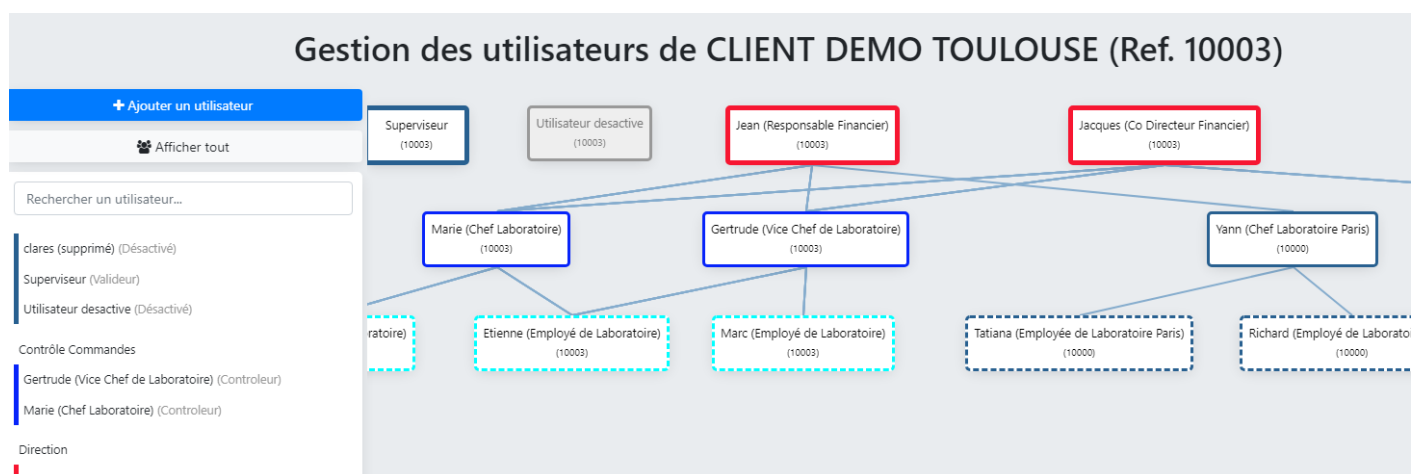
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.



Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).

- En bas de page "Paramètres avancés"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande Budget

- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des utilisateurs"

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global Non
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs Non
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.


- Changez le à "De toute l'enseigne"

Gérer le budget des utilisateurs

de toute l'enseigne

Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

- Remontez en haut de page et enregistrez



Félicitations: Vous avez mis en place votre premier budget global pour un utilisateur



Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget par utilisateur"
- Changez le à "Oui"
- Remontez en haut de page et enregistrez



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

Si la case est sur "Non" :

- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par lot



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par lot

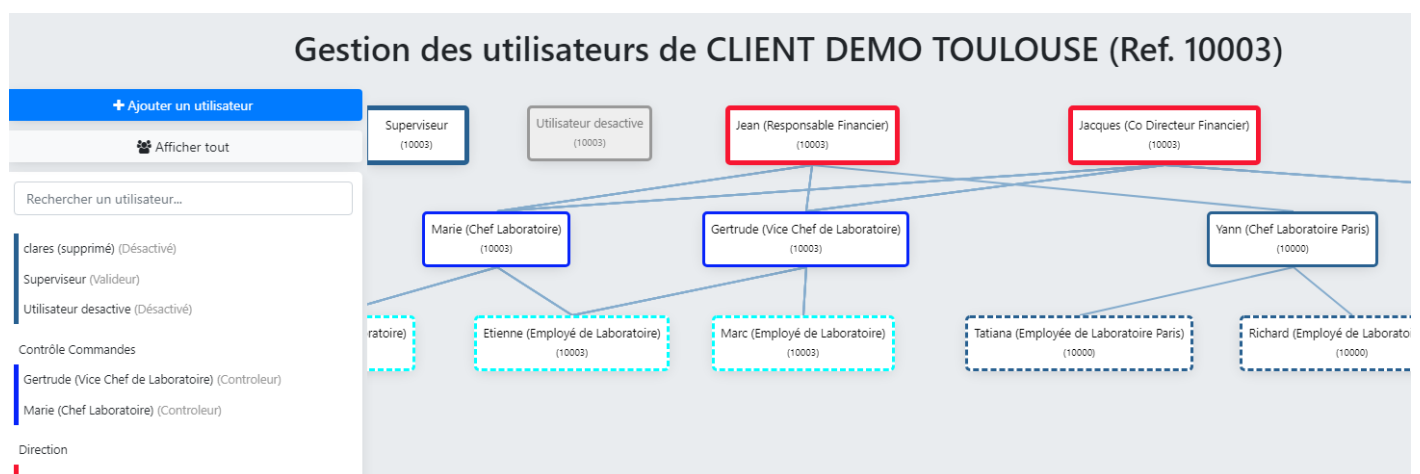
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.



Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).

- En bas de page "Paramètres avancés"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande Budget

- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des lots"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande Budget Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global Non
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs Non
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.


- Changez le à "Oui"

Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots Oui

Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

- Remontez en haut de page et enregistrez



Félicitations: Vous avez mis en place votre premier budget pour un lot



Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des lots"
- Changez le à "Oui"
- Remontez en haut de page et enregistrez



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des lots par utilisateur
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

Gérer le budget des adresses
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison

Gérer le budget des services
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service

Masquer le budget
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant

Si la case est sur "Non" :

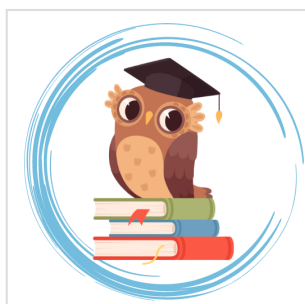
- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !

ADMINISTRATEUR ECare || Mettre en place une limitation de budget par utilisateur ET par lot



Ce que vous allez apprendre : Mettre en place une limitation de budget par lot

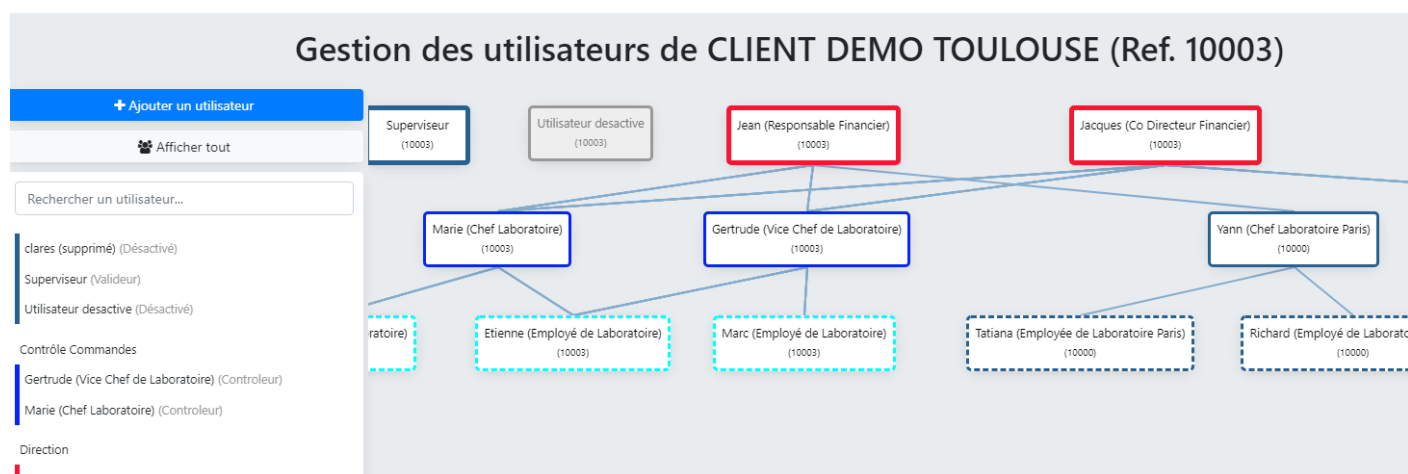
Prérequis :

Pour commencer ce tutoriel :

- Savoir modifier un utilisateur
- Avoir une hiérarchie déjà définie
- Avoir des services déjà en place et bien définis

Pour mettre en place une limitation de budget, assurez vous déjà qu'un utilisateur à la capacité de modifier un budget.

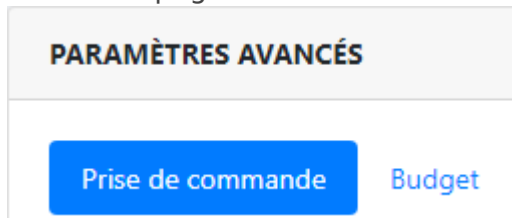
Nous allons prendre Jean sur notre arborescence que vous connaissez déjà.



Jean (Responsable Financier)

- Cliquez sur lui et modifier (Stylo jaune).

- En bas de page "Paramètres avancés"



- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des lots par utilisateur"

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global ▼
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.

Gérer le budget des utilisateurs ▼
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.

Gérer le budget des lots ▼
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix.
Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.

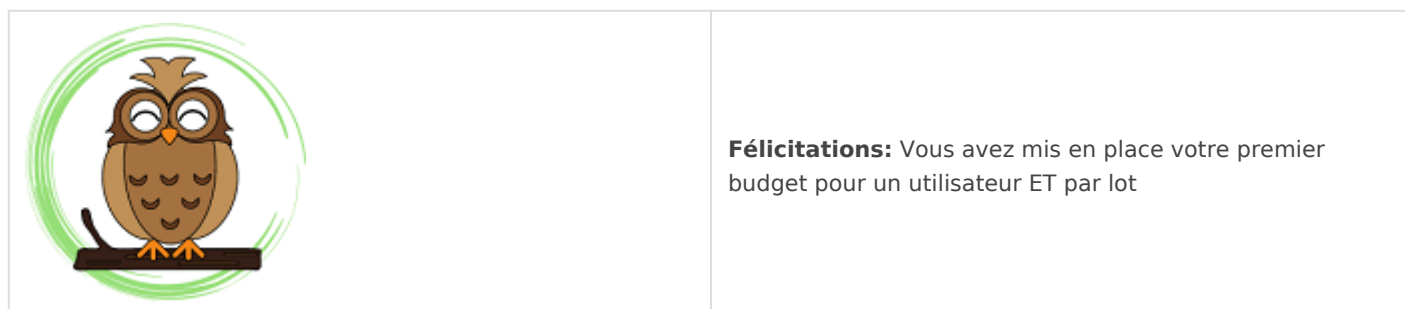
Gérer le budget des lots par utilisateur ▼
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

- Changez le à "De toute l'enseigne"

Gérer le budget des lots par utilisateur ▼

Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur.
Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.

- Remontez en haut de page et enregistrez
- Survolez l'utilisateur avec votre souris et cliquez sur la porte bleue





Pour résumer : Pour allouer un budget il vous faut :

- Cliquez sur un utilisateur et modifier (Stylo jaune).
- En bas de page "Paramètres avancés"
- Cliquez sur Budget
- Ici nous allons modifier le "Gérer le budget des services"

- Changez le à "de toute l'enseigne"

- Remontez en haut de page et enregistrez



Pour aller plus loin : Suivez les règles suivantes pour paramétrer si vos utilisateurs peuvent voir les budgets restants ou non.

Nous allons sélectionner Yann sur Paris

- Survol souris -> Modifier (Stylo jaune)
- Descendez bas de page dans les paramètres avancés
- Cliquez sur Budget

PARAMÈTRES AVANCÉS

Prise de commande **Budget** Factures Livraison Offre de Prix Accès client/enseigne Notifications & SMS Divers

Gérer le budget global	Non
Autoriser l'utilisateur à gérer le budget total du client.	
Gérer le budget des utilisateurs	Non
Autoriser l'utilisateur à attribuer un budget à un utilisateur.	
Gérer le budget des lots	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget pour chaque lot de l'offre de prix. Ex: L'utilisateur peut décider que le client ne pourra pas commander plus de 10000€ sur le lot N°1 et 15000€ sur le lot N°2.	
Gérer le budget des lots par utilisateur	Non
Autoriser l'utilisateur à définir le budget sur un lot pour un utilisateur. Ex: Cet utilisateur peut décider que l'utilisateur A ne peut pas dépasser 5000€ de commande sur le lot N°1 et 6000€ sur le lot N°2.	
Gérer le budget des adresses	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par adresse de livraison	
Gérer le budget des services	Non
Autoriser l'utilisateur à définir un budget par service	
Masquer le budget	Non
L'utilisateur ne pourra pas voir le budget qui lui est affecté ni le budget restant	

Si la case est sur "Non" :

- **L'utilisateur peut voir le budget qui lui reste**

Si la case est sur "Oui" :

- **L'utilisateur ne peut PAS voir le budget qui lui reste**

N'hésitez pas à changer selon vos désirs !